

MENSAJE DEL DIRECTOR

¡Bienvenidos a la Escuela Primaria Andrew Jackson, hogar de los Dragones! Este manual está diseñado para familiarizarse con las expectativas, procedimientos, políticas y prácticas de nuestra escuela. Esperamos que esta información le resulte útil y mantendremos este manual como referencia rápida para utilizar durante todo el año escolar.

Revise este manual con su(s) hijo(s); hablar sobre lo que significa y cómo puede ser útil; si tiene alguna pregunta, no dude en comunicarse con la oficina de la escuela o con el maestro de su hijo.

Se anima a los estudiantes a participar plenamente en sus tareas de aprendizaje, así como en otras actividades dentro de nuestra escuela. Nuestra Organización de Padres/Maestros (PTO) y nuestro personal agradecen su tiempo y talentos, que enriquecerán nuestro programa.

Necesitamos de cada uno de ustedes, sus ideas y su apoyo para construir sobre la excelencia dentro de cada uno de nosotros en la comunidad de Jackson. ¡Vamos a trabajar juntos! Solicitamos su apoyo para trabajar juntos para hacer de Jackson una escuela de la que todos podamos estar orgullosos. Como directora de la Primaria Jackson, espero trabajar con usted y su(s) hijo(s). ¡Estoy seguro de que tendremos un gran año!

Si tiene alguna pregunta o inquietud sobre nuestro programa, políticas o procedimientos, no dude en llamarme al (760) 775-3830 o enviarme un correo electrónico ajose.montano@desertsands.us

Respetuosamente,
José Montaña, Ed.D.



Escuela Jackson **Declaración de visión y misión**

Visión: ¡Jackson fomenta el éxito!

Misión:

La Primaria Jackson educa al niño en su totalidad y desarrolla una base académica sólida para garantizar el éxito de por vida al:

- Inspirar y motivar una mentalidad de crecimiento
- Promover la conciencia cultural y la inclusión
- Fomentar la creatividad
- Proporcionar una comunidad segura y respetuosa

HORARIO DIARIO PARA ESTUDIANTES

- ✓ conocimientos tradicionales (Kindergarten de transición) - 8:00 am – 2:10 pm
- ✓ Jardín de infantes - 8:00 a. m. – 2:10 p. m.
- ✓ Grados 1 – 3 8:00 am – 2:20 pm
- ✓ Grados 4 – 5 8:00 am – 2:26 pm

Horarios Miércoles y Días Mínimos:

- ✓ TK y niños 8:00 am – 1:05 pm
- ✓ Grados 1 – 3 8:00 am – 1:15 pm
- ✓ Grados 4 – 5 8:00 am – 1:30 pm

ASES PROGRAMA

El programa de Educación y Seguridad Después de la Escuela (ASES) opera todos los días escolares, comenzando inmediatamente después de la salida hasta las 6 pm. El programa consta de dos componentes principales. El componente educativo proporciona a los estudiantes tutoría/enriquecimiento académico y asistencia con las tareas. El componente de enriquecimiento incluye, pero no se limita a: bellas artes, recreación, acondicionamiento

físico y actividades de prevención. Continuamos contratando con el Departamento de Recreación del Desierto para supervisar el funcionamiento del programa.

Las solicitudes de ASES se encuentran en el sitio web de nuestra escuela. **Las solicitudes son válidas por un año escolar y se deben completar anualmente.** El programa se ofrece sin costo alguno y se espera que los estudiantes participantes asistan diariamente para mantener su lugar. Los estudiantes recibirán una merienda diaria.

ASISTENCIA

La asistencia regular a la escuela es muy importante y se espera que su hijo esté aquí a menos que esté enfermo o haya una emergencia imprevista. Como padres, ustedes controlan la asistencia de sus hijos. Se debe hacer todo lo posible para programar citas con el médico/dentista antes/después de la escuela y salidas familiares cuando la escuela no esté en sesión. Los padres/tutores recibirán notificaciones por escrito cuando su hijo haya acumulado ausencias/tardanzas excesivas.

AUSENCIAS

Enfermedades y citas médicas/dentales y la muerte de un miembro inmediato de la familia se consideran ausencias excusables. Otras ausencias se registran como personales o injustificadas. Después de una ausencia, su hijo debe traer una nota escrita del padre/tutor explicando la ausencia. O tal vez prefieras llamar a la escuela para **JUSTIFICAR** la ausencia de su hijo. Nuestro número de asistencia, disponible las 24 horas del día, es (760) 238-9923. *Los padres/tutores sólo tienen 10 días escolares para justificar una ausencia o ésta permanece injustificada.*

Hora de llegada y salida

✓ **LLEGADA:** Estudiantes de TK/Kindergarten y de 1^o-5^{to} grados deben llegar entre las 7:30 y las 7:45 am. **Los estudiantes no deben estar en el campus**

antes de las 7:30 am. Si los estudiantes vienen a desayunar, podrán ingresar a la cafetería a partir de las 7:30 am.

✓ **SALIDA:** Todos los estudiantes deben ser recogidos puntualmente (dentro de los 15 minutos) después de su salida, a menos que estén involucrados en una actividad después de la escuela. Los que caminan a casa deben dirigirse directamente a casa y no jugar en el patio de recreo ni “pasar el rato”. No proporcionamos supervisión en el área de la cafetería.

RUTA SEGURA A LA ESCUELA

A los padres de niños que caminan o van en bicicleta a la escuela se les pide que sigan una ruta segura hacia y desde la escuela con sus hijos. Los que caminan no pueden tomar atajos a través de propiedad privada y siempre deben usar los cruces peatonales con señales. Se espera que todos los estudiantes sigan buenos estándares de ciudadanía en el camino hacia y desde la escuela. También se espera que los estudiantes sigan las instrucciones de nuestros guardias de cruce.

Tardanza

Niños en TK/Kindergarten y 1^o - 5^{to} grado deben estar en la escuela **a más tardar a las 7:50 am** cada día. Una campana de advertencia de tardanza suena 2 minutos antes de la hora de inicio para alertar a los niños de la hora. **Las tardanzas frecuentes sin una excusa válida se consideran ausentismo escolar según la ley.**

¡Ayude a su hijo a establecer excelentes hábitos de asistencia a la escuela!

ÁVIDO

Este año, estamos implementando AVID (Avance Vía Determinación Individual) en toda la escuela. Todos los estudiantes recibirán una Agenda AVID para ayudar con la planificación y organización. Por favor revise la agenda AVID de su hijo diariamente.

NOCHE DE REGRESO A LA ESCUELA

La Noche de Regreso a Clases se lleva a cabo en agosto. Es una oportunidad para conocer al maestro de su hijo y aprender sobre los estándares estatales y el plan de estudios del nivel de grado, las expectativas del aula y las formas de ayudar a su hijo a tener éxito en su nuevo nivel de grado. Los maestros presentarán su plan de estudios de nivel de grado, horarios, políticas de calificaciones y tareas, y estándares de contenido estatales/distritales para la instrucción. ¡Es muy importante que todos los padres/tutores asistan a este importante evento! La escuela enviará más información sobre la Noche de Regreso a Clases.

BICICLETAS

Los estudiantes pueden ir a la escuela en bicicleta SOLAMENTE si siguen las reglas de seguridad y muestran cortesía hacia otros ciclistas y peatones. Se requieren candados para bicicletas y se deben usar cascos al andar en bicicleta. Los estudiantes deben caminar con sus bicicletas al utilizar el paso de peatones y mientras se encuentren en el recinto escolar. **La ley estatal exige que todos los ciclistas usen casco.**

NO se permiten scooters, patinetas, patines y zapatos con ruedas en la propiedad escolar. Si los estudiantes traen estos artículos a la escuela, serán confiscados y enviados a la oficina. Los padres deberán recogerlos cuando les convenga.

PROGRAMA DE DESAYUNO

El desayuno está disponible en la cafetería antes de clases a partir de las 7:30 am. Las puertas se cerrarán a las 7:50 am para que los estudiantes tengan tiempo de comer antes de que suene el timbre a las 7:58 am.

PREVENCIÓN DEL ACOSO

El objetivo de la Primaria Jackson es crear una cultura escolar basada en la compasión, la empatía y el respeto. Los estudiantes recibirán

capacitación sobre cómo reconocer el comportamiento de acoso, denunciar el comportamiento de acoso y ser espectadores activos (enfrentarse de manera segura a los agresores). Los estudiantes que exhiban comportamiento de intimidación recibirán consecuencias por sus acciones. Más importante aún, también recibirán ayuda específica para cambiar sus hábitos de comportamiento.

Conflicto entre amigos, mala conducta y acoso: ¿cuál es la diferencia?

Cuando un niño tiene un problema con sus compañeros, puede resultar difícil para los padres saber qué está pasando realmente: ¿es acoso? ¿O es un conflicto entre compañeros o una mala conducta? Cada tipo de comportamiento debe manejarse de manera diferente para mantener a los niños seguros y ayudarlos a aprender a llevarse bien con los demás.

Conflicto entre compañeros

El conflicto entre compañeros es una parte natural y saludable del crecimiento. Los niños tendrán momentos en los que no estarán de acuerdo y no podrán resolver sus propios problemas. Incluso pueden frustrarse tanto que digan cosas malas o se comporten físicamente golpeando, pateando o tratando de lastimar. Si se trata de un conflicto entre compañeros, sabrá que estos niños:

- Generalmente eligen jugar o pasar el rato juntos.
- Tener igual poder (edad, tamaño, estatus social similar)
- Ambos están igualmente molestos
- Ambos están interesados en el resultado.
- Se podrá resolver la situación con la ayuda de un adulto (después de calmarse).

Los adultos pueden responder ayudando a los niños a hablar y ver las perspectivas de los demás. A esto se le suele denominar “resolución de conflictos”.

Mala conducta

Es posible que los niños demuestran una mala conducta con sus compañeros de clase para afirmarse (a veces dicen o hacen cosas malas), como burlarse de los demás, usar nombres hirientes, tomar algo sin permiso, excluir a un niño o meterse en la fila. Si se trata de una conducta mala, normalmente:

- No está planificado y parece suceder de forma espontánea o por casualidad.
- Puede estar dirigido a cualquier niño cercano.
- El niño agresor puede sentirse mal cuando un adulto señala el daño que han causado.

Cuando los adultos ven un comportamiento malo, no deben ignorarlo. Los adultos deben responder con rapidez, firmeza y respeto para detener el comportamiento, hacerles saber a los niños que sus acciones son dañinas y redirigirlos hacia un comportamiento positivo. Esta respuesta rápida evita que los niños desarrollen un patrón de comportamiento malo como forma de interactuar con sus compañeros y evita que el comportamiento malo se convierta en acoso. Es mucho más fácil corregir a un niño por un comentario desagradable que cambiar un patrón de crueldad que se ha permitido crecer con el tiempo.

Comportamiento de intimidación

El acoso es un comportamiento grave que tiene tres características clave: las TRES deben estar presentes para que la situación se considere comportamiento de acoso (*bullying*):

- Desequilibrio de poder: un niño claramente tiene poder sobre el otro, debido a la edad, el tamaño, el estatus social, etc.
- Intención de dañar: el propósito del comportamiento de intimidación es dañar o lastimar a otros; tiene la intención de ser cruel y claramente no es accidental.
- Repetido con el tiempo: el comportamiento de intimidación

continúa con el tiempo y empeora con la repetición. Hay una amenaza verdadera o implícita de que el comportamiento no se detendrá y, de hecho, que se volverá aún más grave.

El efecto sobre el niño que está siendo acosado es sentir más miedo, aprensión y angustia.

A menudo, cuando los adultos se enteran de lo que está sucediendo, el niño ha intentado muchas formas de detener el acoso, pero no puede hacerlo por sí solo.

Los adultos deben abordar el comportamiento de intimidación y garantizar la seguridad de los estudiantes que han sido atacados. También necesitan asegurarles a los niños que hayan presenciado el comportamiento que los adultos se están ocupando de ello.

Cuando las escuelas responden al acoso, el personal también ayudará al niño que ha estado acosando a otros a asumir la responsabilidad de sus acciones y cambiar su comportamiento. Supervisarán la situación para garantizar que el acoso cese y apoyarán al niño que ha sido acosado para que recupere la confianza y una sensación de seguridad. El personal puede hacer un seguimiento con los estudiantes que observaron el comportamiento para ayudarlos a aprender qué hacer cuando ven el acoso.

La Primaria Jackson reconoce que el acoso crea una atmósfera de miedo e intimidación, resta valor al ambiente seguro necesario para el aprendizaje de los estudiantes y puede conducir a violencia más grave.

Definición

Bullying significa un acto o una serie de actos electrónicos, escritos, verbales o físicos intencionales dirigidos a otro estudiante o estudiantes, que ocurre en un ambiente escolar o donde el comportamiento impacta directamente el ambiente escolar, que es severo, persistente o generalizado y tiene el efecto de hacer cualquiera de lo siguiente:

- Interferir de manera sustancial con la educación de un estudiante.
- Crear un entorno amenazante.
- Interrumpir de manera sustancial el funcionamiento ordenado de la escuela.

Informes y disciplina

Los estudiantes que han sido acosados o son testigos de acoso o acoso cibernético deben informar de inmediato dichos incidentes a través del sitio web de informes anónimos PSST del distrito. También podrán informar a su maestro, un monitor del sitio ubicado en el patio de recreo, el director, su designado o el consejero.

Las quejas se investigarán rápidamente y se tomarán medidas correctivas cuando se verifiquen las acusaciones. Se mantendrá la confidencialidad de todas las partes, consistente con las obligaciones legales y de investigación del distrito. No se tolerarán las represalias que se produzcan como resultado de informes de intimidación de buena fe.

Un estudiante que viole esta política estará sujeto a medidas disciplinarias apropiadas de acuerdo con el Código de conducta estudiantil, que pueden incluir, entre otras:

1. Asesoramiento dentro de la escuela.
2. Conferencia de padres.
3. Pérdida de privilegios escolares.
4. Traslado a otro edificio escolar, salón de clases o autobús escolar.
5. Exclusión de actividades patrocinadas por la escuela.
6. Detención.
7. Suspensión.
8. Expulsión.
9. Consejería/Terapia fuera de la escuela.
10. Remisión a funcionarios encargados de hacer cumplir la ley.

CELEBRACIONES

Las celebraciones de clase quedan a criterio del profesor. Comuníquese con el maestro de su hijo con varios días de anticipación si desea enviar un refrigerio saludable (no hecho en casa) para el cumpleaños de su hijo. Para

proteger nuestro tiempo de instrucción, los maestros harán planes para distribuir golosinas de cumpleaños durante el recreo o justo antes hora de salida. Por favor NO envíe globos o flores a la escuela ya que no se entregarán en el salón de clases. Respete los deseos del maestro con respecto a los alimentos (consulte la sección "Bienestar") y la cantidad de alimentos.

Mensajes de cumpleaños

Los padres que deseen reconocer el cumpleaños de su hijo podrán hacerlo al poner su nombre y un mensaje de "Feliz Cumpleaños" en nuestra marquesina electrónica por \$10. Los formularios están disponibles en la oficina. Necesitamos un aviso de al menos 24 horas para completar la solicitud. Los mensajes de cumpleaños se publicarán a partir de las 6:00. am a 10:00 pm en el día solicitado.

COMUNICACIÓN

La comunicación es un proceso bidireccional entre usted y la escuela. En general, tendrá más éxito en resolver cualquier asunto si hace contacto con la persona directamente involucrada.

Contacta al **maestro** sobre:

- Lecciones impartidas en el aula.
- Comportamiento
- Situaciones que suceden en el hogar y que pueden afectar a su hijo (divorcio, muerte de miembro de la familia, etc.)
- Organización o técnicas utilizadas en el aula.
- Calificación o evaluación del rendimiento académico de su hijo
- Tareas que crees que son demasiado difíciles o demasiado fáciles
- Tarea
- Algo que su hijo informó que ocurrió en el aula o en el patio de recreo.
- Cómo le va a tu hijo en clase
- Trabajar como voluntario

Contacta la Administración sobre:

- El plan de estudios utilizado en toda la escuela.
- Expectativas, políticas, y procedimientos que se aplican a toda la escuela
- Incapacidad para comunicarse con el maestro de su hijo.
- Preguntas sobre actividades para toda la escuela
- El grado de disciplina/consecuencias asignadas a su hijo (es decir, *referrals*)
- Preguntas sobre instalaciones escolares

El Sitio web/Marquesina/Folletos/Boletines informativos/Facebook/Twitter

¡Trabajamos duro para mantener informados a nuestros padres/tutores sobre lo que está sucediendo en Jackson!

Contamos con un sitio web y una página de Twitter y Facebook, que se actualiza periódicamente. Para acceder a nuestro sitio web, ir a www.dsusd.us Haga clic en **Escuelas**; luego haga clic en **Andrew Jackson** (sobre el lado izquierdo de la pantalla). Cuando llegue al sitio, haga clic en la **página principal (home page)**. ¡Consulte también las otras secciones de nuestro sitio web!

Nuestra marquesina electrónica se actualiza periódicamente con fechas e información importantes.

SchoolMessenger

Periódicamente, los mensajes de llamadas telefónicas se realizan a través del sistema de mensajería automática SchoolMessenger. Nuestro sistema está configurado para llamar a todos los números registrados para cada estudiante. Para recibir solo 1 llamada por niño, lea la siguiente información de la oficina del distrito:

La Ley de Protección al Consumidor Telefónico (TCPA) prohíbe las llamadas realizadas utilizando equipos de marcación telefónica automática o un mensaje pregrabado a

cualquier número de teléfono (incluidos los móviles) sin consentimiento previo, a menos que la llamada sea para fines de emergencia, según lo define la TCPA. Por lo tanto, DSUSD adaptó nuestro mensaje introductorio a las familias que reciben nuestras llamadas telefónicas automáticas. Lo primero que escucharás ahora es, “Este es un mensaje importante del Distrito Escolar Unificado Desert Sands. Presione 1 para reproducir este mensaje inmediatamente. Presione # para poner esta llamada en espera. Si desea escuchar opciones para cancelar la suscripción de este teléfono de futuros mensajes de voz de nuestra escuela, presione 5 en cualquier momento durante el mensaje”.

Al presionar 5, el número de teléfono quedará excluido de mensajes futuros. Si una familia tiene varios números de teléfono registrados y recibe mensajes a todos los números, optar por no participar usando la tecla 5 funcionaría sólo en ese número en particular. Los otros números seguirán recibiendo el mensaje a menos que opten por no participar.

Elija 1 o 2 números de teléfono para recibir los mensajes de voz de SchoolMessenger para que podamos mantenernos en contacto con usted con respecto a recordatorios de los próximos eventos de la Primaria Jackson y otra información importante.

Tenga en cuenta que un mensaje enviado desde la escuela o el distrito a través de TRANSMISIÓN GENERAL funcionará de la manera descrita anteriormente (la mayoría de nuestros mensajes). Cualquier mensaje enviado a través de TRANSMISIÓN DE EMERGENCIA se seguirá enviando a todos los números registrados.

COMPUTADORAS Y OTROS DISPOSITIVOS

Cada estudiante de los grados K-5 tiene acceso a un Chromebook (1-1 dispositivo). Los estudiantes usan Chromebooks como apoyo al plan de estudios. Los estudiantes trabajan con los maestros para determinar los programas de software y sitios web apropiados que se utilizarán en los dispositivos.

La Primaria Jackson promueve la ética tecnológica y el cumplimiento de las leyes. No se permite el uso indebido de computadoras, Chromebooks, o tablets, incluso discos de programas de casa, copias ilegales de software, apertura de archivos no autorizados, acceso a la carpeta del sistema o al panel de control, y comida/bebida cerca de computadoras u otros dispositivos. Los estudiantes que hagan mal uso de cualquiera de los dispositivos perderán sus privilegios., y los padres estarán obligados a pagar por equipo dañado y/o software.

Dispositivo dañado: \$20

Dispositivo perdido o dañado sin posibilidad de reparación: \$100

Cargador perdido o dañado:\$25

Acceso a Internet

La política de la Junta Escolar del DSUSD permite el acceso independiente de los estudiantes a la red informática del distrito para utilizar Internet. Para obtener acceso, todos los estudiantes deben obtener el permiso de los padres al completar La Política de Uso Responsable en ParentVUE. También puedes encontrar una copia del mismo: [Connect: Iniciativa de dispositivos One-to-World - Política de uso responsable.](#)

(Este formulario ya está en línea) Esto será incluido en el paquete para padres. Cada estudiante debe tener un documento firmado (por estudiante y padre) formulario archivado antes de que se le permita usar computadoras u otros dispositivos en la escuela. Los formularios de acuerdo son

válidos por un **año escolar** y deben completarse anualmente.

CONSEJERO

La Primaria Jackson tiene un consejero de tiempo completo que ayuda con una intervención que impacta positivamente el rendimiento estudiantil así como el desarrollo personal y social. Nuestro consejero supervisa el Equipo de Éxito Estudiantil (SST), ofrece lecciones de habilidades sociales en grupos pequeños y facilita otros grupos de apoyo. Él/ella está disponible para consultas con padres y estudiantes. Él/ella también sirve como enlace con

recursos comunitarios y el Programa de Asistencia Estudiantil (SAP) del distrito. La mejor manera de comunicarse con el consejero es por correo electrónico a jury.arroyo@desertsands.us o por teléfono al 760-775-3830. Los recursos también se pueden encontrar en <https://bit.ly/3E0xYxF>

MATERIALES DAÑADOS/PERDIDOS

Los padres/estudiantes son financieramente responsables del costo de reemplazar cualquier material o propiedad personal o escolar que se pierda, sea robada o dañada por negligencia. Recuerde a su hijo que mantenga todas sus pertenencias personales en casa a menos que sean necesarias en el salón de clases.

CÓDIGO DE VESTIMENTA / UNIFORMES ESCOLARES

Jackson tiene una política de uniforme escolar.

Directrices uniformes

Camisas: Blanco sólido, verde sólido o azul marino sólido. Sin diseños ni logotipos, a excepción del logotipo de Jackson Dragon.

Falda/pantalón: Caqui sólido o azul marino sólido. Las partes inferiores incluyen pantalones, shorts, faldas, falda pantalón,

capris y jerséis. Los pantalones cortos de baloncesto (pantalones cortos de nylon) y los pantalones deportivos no son permitidos. Los jeans/mezclilla, incluyendo mezclilla elástica y “Jeggings” (de cualquier color), no están permitidos en ningún momento, con la excepción de los días de “vestimenta libre/espíritu escolar”. El miércoles es el día de las camisetas universitarias. Los estudiantes pueden usar una camiseta universitaria con falda/pantlón del **uniforme sólo** el miércoles. Si su hijo decide no participar, se requiere uniforme. **Los viernes, los estudiantes pueden usar su camiseta “School Spirit” y jeans (azul sólido o negro, no jeans rotos).** El PTO venderá camisetas de espíritu escolar durante todo el año.

Para preservar el “aspecto uniforme”, los calcetines, medias y calzas deben ser de color blanco sólido o azul marino. La camisa debe ser blanca si se usa otra camisa debajo de la parte superior del uniforme (apariencia en capas).

Toda la ropa debe cumplir con las pautas aprobadas:

- Los pantalones cortos deben tener una entrepierna de 4” o más.
- Los pantalones cortos y pantalones deben quedar alrededor de la cintura y no quedar “hundidos”.
- Las faldas y los suéteres deben llegar hasta la mitad del muslo o más.
- Las camisas y blusas deben ocultar la ropa interior. Las blusas transparentes, sin mangas y con tirantes finos no son apropiadas.
- Se deben usar zapatos en todo momento y deben ser de punta y tacón cerrados (no se permiten sandalias, Crocs ni chancas). No se permiten zapatos con ruedas o tacos.
- No se deben usar sombreros dentro de los edificios, pero son muy apropiados para el recreo.

- El maquillaje no es apropiado para la escuela. La pintura facial y el tinte para el cabello no son apropiados para la escuela.

A los estudiantes que no cumplan con la política del código de vestimenta se les darán “prestados” adecuados para usar o se llamará a sus padres para que traigan ropa adecuada. Los estudiantes que violen crónicamente la política de uniforme participarán en una conferencia con padres/estudiante/director para resolver problemas.

Exenciones: Si un padre/tutor desea eximir a su hijo de la política de uniforme, el padre/tutor debe observar lo siguiente procedimiento de acuerdo con la Política de la Junta 5132.1 (b):

- Solicitar una reunión con el director para discutir la política de uniforme y la naturaleza de los objetivos de los padres/tutores con respecto a la política, completar un formulario de exención y definir el código de vestimenta alternativo.

Las exenciones deben realizarse anualmente antes del 1 de septiembre, o dentro de los 10 días posteriores a la inscripción de su hijo en Jackson (si se inscribe después del inicio del año escolar).

PROCEDIMIENTO DE DEJAR/RECOGER

Si va a dejar a su hijo en la escuela por la mañana, haga planes para llegar entre las 7:30 a. m. y las 7:45 a. m. (sin supervisión antes de las 7:30 a. m.). Todos los estudiantes son dejados deben ser llevados al área para dejar y recoger a los estudiantes ubicada en el lado este de la escuela. El personal de la escuela estará al frente para dirigir el tráfico para garantizar la seguridad. Asegúrese de acercarse a la acera y avanzar lo más posible hacia la “Zona Amarilla”. Por favor, NO deje salir a su hijo mientras esté en la “Zona Roja” o si no lo

detienen en la acera. **Por favor no deje su vehículo desatendido.**

Al salir de la zona de entrega, salga por la derecha solamente.

Cuando recoja a los estudiantes por la tarde, siga el mismo procedimiento: deténgase en la acera y lo más adelante posible en la “Zona Amarilla”. De la misma manera, como en un aeropuerto, si su hijo no está presente, necesitaremos que salga de esta zona y regrese más tarde. Si necesita venir al campus, estacione su vehículo en uno de los espacios de estacionamiento al frente de la escuela.

Utilice el paso de peatones en la entrada de la escuela para entrar y salir de los puestos de estacionamiento. Le pedimos que utilice el cruce de peatones para evitar caminar entre el tráfico en movimiento.

Por favor, no use el estacionamiento del personal en la parte trasera del campus o el carril de autobús en el extremo este del campus para dejar o recoger a los estudiantes. Además, no permita que su hijo cruce la calle corriendo hacia o desde su vehículo. Se espera que todos los estudiantes (y adultos) utilicen los cruces peatonales.

Ayúdenos a mantener un ambiente seguro y ordenado en el área de dejar/recoger respetando y siguiendo nuestros procedimientos. Contamos con usted para que nos ayude siendo un buen modelo a seguir para nuestros impresionables estudiantes. Ellos harán lo que usted hace en términos de usar los cruces peatonales, respetar a los guardias de cruce y seguir los procedimientos.

Recuerde, los estudiantes no deben llegar a la escuela antes de las 7:30 am y deben ser recogidos dentro de los 15 minutos de la hora de salida.

PROGRAMA DE DOBLE INMERSIÓN

Nuestra escuela ofrece un programa de inmersión dual que comienza en jardín de infantes y continúa hasta el quinto grado. Este programa se enfoca en el desarrollo del bilingüismo/alfabetización bilingüe, alto rendimiento académico en inglés y español y competencia sociocultural. Este programa coloca a los estudiantes en el camino hacia un Sello de Alfabetización Bilingüe al graduarse de la escuela secundaria. Para obtener más información sobre este increíble programa, comuníquese con diane.tijerina@desertsands.us.

SALIDA TEMPRANA/DÍAS MÍNIMOS

Los estudiantes de Jackson tienen una salida temprana cada miércoles (TK/Niños @ 1:05; 1^o-3^o @ 1:15; y 4th-5th @ 1:30). El personal de la escuela usa este tiempo para reuniones de desarrollo del personal, desarrollo de planes de lecciones con sus colegas de nivel de grado y análisis de datos de evaluación. Los estudiantes en los grados TK/K-5 también saldrán temprano durante las conferencias de maestros/padres en el otoño y la primavera. **Los padres deben hacer arreglos para que sus hijos recojan a tiempo los miércoles.**

Programa de Oportunidades de Aprendizaje Extendido (ELOP)

Los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en tutorías después de la escuela, clubes y excursiones a través de ELOP. Los maestros enviarán a casa formularios de interés y solicitudes con los estudiantes para que los completen. Hay espacios limitados disponibles, por lo que es importante devolver los formularios lo antes posible. Si un grupo de tutoría o un club está lleno, se creará una lista de espera. Los estudiantes que tengan mala asistencia serán eliminados del grupo o club de tutoría para dejar espacio para un estudiante en la lista de espera.

TARJETAS DE EMERGENCIA (OLR)

Las tarjetas de emergencia (Tarjetas 'C') están en el OLR (registro en línea) y los padres/tutores deben completarlas o actualizarlas. Las personas locales a las que llamar deben figurar en la tarjeta. Se le llamará de inmediato si su hijo se enferma o se lesiona en la escuela. Por lo tanto, es sumamente importante que estas tarjetas se mantengan actualizadas. Se debe proporcionar un mínimo de dos números de teléfono de emergencia según la política de la Junta Escolar del DSUSD. Tenga en cuenta que se requiere un actual

factura de un servicio para realizar cambios de dirección.

SIMULACROS DE EMERGENCIA

Se realizan simulacros de incendio y/o simulacros de evacuación de emergencia una vez al mes. En caso de una emergencia o desastre real, todos los niños serán retenidos en la escuela y entregados únicamente a un padre o tutor identificado en la tarjeta de emergencia. Los niños saldrán por la puerta sur en Kenner Avenue, cerca de la puerta del patio de recreo.

DESARROLLO DEL IDIOMA INGLÉS

Se proporciona instrucción especial para estudiantes cuya lengua materna no es el inglés. Estudiantes desarrollan sus habilidades en inglés a través de clases estructuradas de inmersión en inglés e instrucción diaria de desarrollo del idioma inglés (ELD). La información sobre estos tipos de instrucción está disponible con el maestro del salón de clases, la oficina de la escuela o la Oficina de Proyectos Estatales y Federales en la oficina del distrito.

PASEOS

Las excursiones son una parte emocionante del programa educativo que se ofrece a sus hijos en

la Escuela Primaria Jackson. Cuando se planifiquen dichos viajes, se enviarán a casa hojas de información y permiso para que los padres las firmen. Los estudiantes deben entregar un formulario de permiso firmado a su maestro previo a la salida de campo. Para garantizar la seguridad de su hijo, aconsejamos que no se dé permiso verbal por teléfono. Debido a las pautas del seguro, los hermanos no pueden acompañar a los acompañantes voluntarios en el autobús.

Chaperones/Conductores

Según la ley AB346, a todos los voluntarios que acompañan a los estudiantes en las excursiones se les deben tomar las huellas dactilares. Si planea ser acompañante en alguna excursión, consulte en la oficina para obtener información sobre el proceso de Live Scan. La buena noticia es... una vez que haya realizado el Live Scan, no tendrá que volver a hacerlo siempre que complete la Solicitud de voluntariado cada año escolar! ¡Gracias por su apoyo para garantizar que nuestros estudiantes estén seguros!

Algunas excursiones pueden involucrar a padres que actúen como conductores. Los padres que deseen servir como conductores deben tener un formulario de Solicitud de Voluntario vigente archivado y deben completar un formulario de Verificación del Vehículo. Estos formularios deben entregarse en la oficina al menos 4 semanas antes de la fecha de la excursión. Ambos formularios son válidos por un año escolar y deben completarse anualmente. Los formularios están disponibles en la oficina.

CHICLE

No se permite chicle en la propiedad escolar en ningún momento. Los chicles y los envoltorios pegajosos ensucian y crean una carga adicional para los conserjes. Además, el chicle puede convertirse en un problema de seguridad durante el recreo o la educación física si su hijo

se ahoga accidentalmente con él. A los estudiantes que opten por mascar chicle en la escuela se les asignará una tarea de servicio comunitario durante el recreo.

POLÍTICA DE TAREAS

Cuando el estudio se convierte en un hábito – ¡el aprenderse convierte en un hábito! El personal docente de la Primaria Jackson cree que la tarea es una parte integral de la educación. La tarea fortalece y enriquece lo que se enseña durante el tiempo regular de clase. Además, la tarea:

- ✓ Establece un patrón para el aprendizaje permanente.
- ✓ Proporciona oportunidades para utilizar recursos de aprendizaje extraescolares.
- ✓ Brinda oportunidades para desarrollar habilidades de estudio independiente.
- ✓ Fomenta la interacción entre padres, estudiantes y maestros.

Lectura cada noche es muy recomendable (mínimo de 20 minutos). Si su hijo todavía está aprendiendo a leer, puede leerle. Desarrollar el amor por la lectura es muy importante. También se recomienda el dominio de los aspectos básicos de matemáticas y práctica adicional en fundamentos de alfabetización/comprensión de lectura. Por favor, hable con el maestro de su hijo sobre la mejor manera de apoyar a su hijo en casa.

En la Noche de Regreso a Clases, los maestros compartirán detalles específicos relacionados con los estándares de tarea y las expectativas para su hijo.

SEGURO

El Distrito no proporciona seguro médico. La información sobre el seguro voluntario contra accidentes escolares se envía a casa al comienzo del año escolar en el "Paquete del

primer día". Los padres pueden adquirir este seguro si lo desean.

SALIR DE LA ESCUELA DURANTE EL DÍA

Ningún niño podrá salir de la escuela durante el día sin permiso de la oficina. Si los padres sacan a sus hijos de la escuela temprano, deben ir a la oficina para que los entreguen y firmar la salida. Si su hijo sale temprano de la escuela para una cita con el médico o dentista, asegúrese de pedir una nota en su oficina y pídale que la lleve a su maestro el siguiente día escolar. Alentamos a los padres NO recoger a los estudiantes de la escuela temprano o cerca de la hora de salida (1:45 en adelante). Así que planifique las citas en consecuencia. Alentamos a los padres a programar citas en días mínimos. (miércoles). Se dará una tardanza inversa si un estudiante es recogido temprano.

La oficina debe ser notificada con antelación si alguien que no sea una persona en la tarjeta de emergencia va a recoger a su hijo. **Para la seguridad de su hijo, se requerirá una identificación con fotografía.**

PIOJOS

Los niños pueden contraer piojos fácilmente cuando 1) su cabello toca el cabello de otro niño o una prenda de vestir infestada, 2) en el cine, 3) usando los sombreros, cintas para el cabello, etc., de otros niños, 4) en fiestas de pijamas, 5) en otros lugares donde sus cabezas están muy juntas, y 6) comparten uniformes deportivos y cascos. Los padres/tutores deben revisar a sus hijos para detectar piojos con regularidad. **Si su hijo tiene piojos, verifique a todos los miembros de la familia para que todos puedan recibir tratamiento al mismo tiempo.** Examine el cabello de su hijo de vez en cuando. Los piojos se mueven rápido (no vuelan ni saltan) y es posible que usted no los vea. Sus huevos (liendres) generalmente se encuentran cerca del cuero cabelludo, en el tallo del cabello detrás de las orejas y en la

parte posterior del cuello (les gustan las áreas húmedas y cálidas). Las liendres son pequeñas, duras, transparentes o blancas y tienen forma de lágrima. Se ha demostrado que mojar el cabello antes de peinarlo es un método útil para diagnosticar una infestación activa de piojos. La enfermera de la escuela o el personal de la oficina pueden mostrarle cómo examinar el cabello de su hijo.

Lave el cabello infestado de piojos con un champú especial. Las farmacias tienen varios champús de venta libre para elegir. No necesitas receta médica. Pida ayuda al farmacéutico. La Academia Estadounidense de Pediatría recomienda no usar K-well con niños. Asegúrese de seguir las instrucciones del champú que compre.

Quitar todas las liendres. Los champús para piojos no matan todas las liendres. Todas las liendres DEBEN QUITARSE A MANO. Esto lleva mucho tiempo. Siéntese afuera o bajo una luz brillante. La mejor manera de eliminar las liendres después del champú es quitarlas del tallo del cabello con el pulgar y el índice. Los peines especiales que vienen con el champú pueden ayudar, pero no siempre funcionan.

Otras cosas que hacer: 1) aspire todas las alfombras/moquetas, tapizados y colchones, 2) lave sábanas, fundas de almohadas, ropa y toallas en agua caliente y séquelas a temperatura caliente, 3) coloque los juguetes que no se puedan lavar en una bolsa de plástico y ciérrela para 14 a 21 días, 4) ropa exterior limpia y seca, como chaquetas, suéteres y gorros que no se puedan lavar, 5) remoje todos los peines, cepillos, pasadores, etc. en agua caliente con jabón durante 10 a 15 minutos, 6) revise periódicamente a todos los miembros de su familia para detectar piojos/liendres, 7) continúe educando a sus hijos sobre la propagación de piojos (enséñeles a no compartir sombreros, ropa, pasadores, etc.).

Marca tu calendario para comprobar si hay liendres nuevamente el día 10 y 20 día después del primer champú.

NO COMPARTA peines, cepillos, gorros, abrigos, toallas, etc.

Regresando a la escuela: Su hijo podrá volver a la escuela a la mañana siguiente del tratamiento eficaz con el champú especial. **El padre/tutor y el niño debe** venir a la oficina para que el personal de la oficina lo revise para verificar que esté “libre de piojos” antes de volver a ingresar al salón de clases. **DSUSD tiene una política de “no piojos”.** Esto significa que el cabello de su hijo DEBE estar libre de todos los piojos vivos. Si se encuentran piojos, su hijo no será admitido a clase. La oficina tiene un folleto, “Una guía para padres sobre los piojos” disponible para los padres que deseen tener más información. No dudes en recoger uno.

OBJETOS PERDIDOS

Asegúrese de que todas las chaquetas, sudaderas y objetos personales tengan el nombre de su hijo. Los artículos que se dejen en el patio de recreo se colocarán en el área de objetos perdidos y encontrados, que se encuentra junto a la oficina. Los artículos pequeños como gafas y joyas se pueden reclamar en la oficina. Los artículos no reclamados se donan a organizaciones benéficas locales durante las vacaciones de invierno, las vacaciones de primavera y después del cierre de clases en junio.

BIBLIOTECA

Se anima a los estudiantes a utilizar la biblioteca de la escuela. La biblioteca está disponible para investigar y sacar libros. Se harán cargos por los libros que se dañen o se pierdan. Cada estudiante debe tener una hoja de permiso firmada en su archivo (que se encuentra en OLR en ParentVue). Por favor comuníquese con nuestra bibliotecaria,

Minerva Ochoa al minerva.ochoa@desertsands.us Si tiene alguna pregunta.

LIBROS PERDIDOS

Se espera que los niños cuiden bien todos los materiales escolares. Si un libro se daña o se pierde, se espera que el niño y la familia paguen el costo de reemplazo del libro perdido/dañado.

PROGRAMA DE ALMUERZO

Los estudiantes pueden traer el almuerzo a la escuela o participar en el programa de almuerzo escolar. Este año la Escuela Primaria Andrew Jackson participará en el **Programa de Elegibilidad Comunitaria (CEP)**, en el cual todos nuestros estudiantes serán elegibles para obtener un almuerzo o desayuno escolar si lo desean. Los padres deben completar el Recopilación de datos sobre la fórmula de financiación de control local 2023-2024 forma proporcionado al comienzo del año escolar en OLR (Registro en línea). Si usted tiene preguntas sobre el formulario OLR o CEP, por favor contacta la oficina principal. Los menús impresos están disponibles en la oficina y también se pueden encontrar en línea. **Tenga en cuenta que no se permitirá comida de restaurantes de comida rápida en el campus.**

Desayuno de Segunda Oportunidad: Los estudiantes que NO desayunaron en la escuela (antes de la escuela) pueden desayunar durante el recreo de la mañana.

Aperitivos

En un esfuerzo por promover hábitos alimentarios saludables y cumplir con la ley estatal y la política de la Junta del DSUSD (consulte la sección "Bienestar"), Los estudiantes solo pueden traer refrigerios saludables (para comer durante el recreo de la mañana o después de la escuela) a la escuela.

Los siguientes son ejemplos de refrigerios saludables aprobados:

Queso de hebra

Fruta vegetales

Yogur

Mezcla de frutos secos

100% jugo de fruta

Pretzels

Gramoaham Crackers/Grano integral Crackers.

Refrescos, bebidas energéticas, café, Taquis, Hot Cheetos no son permitidos en Jackson. Alentamos a los estudiantes a beber leche, jugo 100% de fruta y agua.

MEDICAMENTO

Cuándo su hijo necesita tomar medicamentos durante el horario escolar, ya sea que el medicamento sea recetado por un médico o comprado sin receta, la ley estatal EXIGE que el médico escriba la dosis y los datos relacionados.

información en el formulario apropiado del Distrito (disponible en la oficina de la escuela).

No se puede administrar ningún medicamento de ningún tipo a un estudiante sin receta médica. Las recetas de medicamentos deben estar archivadas en la oficina. Por favor no coloque medicamentos de ningún tipo en la lonchera o mochila de su hijo.

ORGANIZACIÓN DE PADRES/MAESTROS (PTO)

El PTO de Jackson sirve a los niños de la comunidad de Jackson. Los miembros de la organización tienen derecho a voz y voto y a desempeñar cualquiera de sus cargos electos o voluntarios. Los padres, abuelos, tías, tíos y miembros de la comunidad ofrecen su tiempo como voluntarios para brindarles a los estudiantes oportunidades innovadoras y emocionantes que pueden no estar disponibles en el salón de clases regular. ¡Involucrarse en el PTO es una excelente manera de marcar una

diferencia en las vidas de los estudiantes que asisten a la Escuela Primaria Jackson!

ARTÍCULOS PERSONALES DE CASA

Por favor marque e identifique artículos personales como ropa, loncheras, suministros, etc.

Los siguientes artículos deben dejarse en casa: piezas de joyería valiosas o sentimentales, punteros láser, latas de aerosol, perfumes, maquillaje, fuegos artificiales, poppers, juegos electrónicos o equipos tecnológicos (no proporcionados por la escuela), juguetes, equipos deportivos, y dinero (a menos que sea necesario para pagar por algo). Los artículos que se compartirán en clase según lo designado por el maestro deben traerse en una bolsa solo para compartir y deben tener nombres. Dejar objetos personales en casa ayudará a prevenir la pérdida o daño de un artículo que puede ser de gran valor financiero o personal.

La escuela no se hace responsable por artículos perdidos, rotos o robados (incluidos teléfonos celulares y relojes inteligentes).

MASCOTAS

Los animales **No son permitidos** en el campus (incluso antes/después de la escuela). En casos especiales, las mascotas podrán traerse sólo con el permiso previo del profesor y deberán estar en una jaula o bajo algún tipo de sujeción. Nunca se podrán llevar mascotas en el autobús escolar.

REQUISITOS DE INSCRIPCIÓN

Los padres de niños que se inscriben en la escuela deben proporcionar un registro de las fechas en que el niño recibió las vacunas contra la polio, DPT, MMR, varicela (sarampión, paperas y rubéola, varicela). Los estudiantes de Kindergarten deben tener dos MMR, hepatitis B serie y un examen físico y dental antes de ingresar a la escuela. Además, se requiere

verificación de nacimiento y comprobante de domicilio para el registro por primera vez.

Tenga en cuenta:

La nueva ley, SB 1381, requiere que los estudiantes que se inscriban en Kindergarten deben tener 5 años de edad en o antes del 1 de septiembre. Niños que cumplan 5 años entre el 2 de septiembre y el 2 de febrero, se le permitirá registrarse; sin embargo, él/ella será colocado en nuestro programa de Kindergarten de Transición (TK).

BOLETÍN DE CALIFICACIONES, CONFERENCIAS DE PADRES Y MAESTROS

En Diciembre, padres, maestros y estudiantes se reunirán para revisar el progreso del primer trimestre. Se celebrará una segunda conferencia en marzo para discutir el progreso realizado durante el segundo trimestre. La boleta de calificaciones final será disponible en junio. Alentamos la comunicación entre el hogar y la escuela. Los padres pueden solicitar una conferencia en cualquier momento durante el año escolar.

AUTOBÚS ESCOLAR

Viajar en el autobús escolar es un privilegio. Se debe recordar a los niños que utilizan este servicio que el mal comportamiento en la parada o en el autobús resultará en la pérdida de este privilegio.

CONSEJO ESCOLAR / CONSEJO ASESOR DE ESTUDIANTES DE INGLÉS (SSC/ELAC)

La Legislatura de CA cree que los individuos más afectados por el funcionamiento de la escuela, debería tener un papel importante en las decisiones sobre cómo funciona una escuela. En la Primaria Jackson, nuestro SSC/ELAC está compuesto por padres, maestros, otros miembros del personal y administración. Sirve como organismo

representativo de la comunidad escolar para determinar el enfoque del programa de instrucción académica de la escuela y todas las categorías categóricas relacionadas. recursos (dinero). Algunas de las responsabilidades relacionadas incluyen:

- Analizar y evaluar el rendimiento académico de todos los estudiantes del colegio. (SSC)
- Desarrollar y aprobar el *Plan para el rendimiento estudiantil*(SPSA) - (SSC).
- Proporcionar en curso seguimiento de la implementación del plan del sitio y presupuestos/gastos (SSC).
- Asesorar al director y al personal sobre programas y servicios para estudiantes de inglés (ELAC).
- Asesorar al SSC en el desarrollo del Plan Único de Aprovechamiento Estudiantil (SPSA)- (ELAC).

Las reuniones del SSC/ELAC generalmente se llevan a cabo una vez al mes en el MPR. Le invitamos a asistir a estas reuniones informativas y le animamos a convertirse en miembro del consejo. Esté atento a la información a través de folletos, el boletín informativo o la marquesina electrónica que anuncia la fecha y hora de las reuniones del SSC/ELAC.

PROHIBICIÓN DE FUMAR

El uso de productos de tabaco está prohibido en todo momento en cualquier propiedad del Distrito Escolar Unificado Desert Sands de acuerdo con el Código de Educación 48900.

TELÉFONOS/CELULARES

Los niños pueden utilizar el teléfono de la escuela solo **en situaciones de emergencia**. Por favor planifique con anticipación con su hijo si va a seguir procedimientos diferentes a los habituales después de la escuela. Cualquier cambio deberá comunicarse al profesor por escrito. **No se permite a los estudiantes llevar**

o usar teléfonos celulares en ningún momento durante el horario escolar. Esto incluye cualquier dispositivo que funcione como un teléfono celular, como los relojes inteligentes. Si requiere que su hijo tenga un teléfono celular por razones de seguridad, asegúrese de que lo guarde en su mochila o se lo entregue a su maestro (para su custodia) durante el horario escolar. Los teléfonos celulares u otros dispositivos similares que se utilicen durante el horario escolar pueden ser confiscados y enviados a la oficina. Se requerirá que los padres los recojan (en la oficina) cuando les convenga.

PRUEBAS

Los estudiantes en los grados K-5 participan en varias evaluaciones del sitio, del distrito y del estado a lo largo de su carrera escolar. La información derivada de estas valoraciones:

- Ayuda a los maestros a diseñar lecciones/actividades para satisfacer las necesidades individuales de los estudiantes.
- Ayuda al personal de la escuela a determinar qué estudiantes necesitan intervención.
- Ayuda al personal de la escuela a determinar el nivel de dominio del inglés de los estudiantes y el apoyo relacionado con el desarrollo del idioma inglés (ELD).
- Proporciona retroalimentación a estudiantes y padres; destaca áreas de fortaleza y áreas que necesitan mejorar
- Proporciona una instantánea de cómo están progresando los estudiantes de Jackson.
- Proporciona un panorama de cómo están progresando los estudiantes de DSUSD en comparación con otros estudiantes en California y/o en todo el país.

TRANSFERENCIAS/RETIROS

Cuando un niño se muda de la escuela, informe a la oficina con 7 días de anticipación y especifique el último día de asistencia. Asegúrese de que los libros de la biblioteca y los Chromebooks de su hijo sean devueltos (o pagados si se pierden o dañan). La oficina preparará una copia impresa del estudiante para llevarla a la siguiente escuela de inscripción.

VANDALISMO

Nuestra escuela y el equipo escolar son propiedad pública. Dañar o destruir intencionalmente esta propiedad es ilegal. Si un estudiante accidentalmente causa daño, debe reportarlo al maestro inmediatamente para que el daño no sea malinterpretado como vandalismo. Si ve a alguien destruyendo la propiedad o el equipo escolar de la Escuela Primaria Jackson, le pedimos que lo informe de inmediato. Les pedimos a las familias que bordean la propiedad de la Primaria Jackson que estén atentas durante la noche y durante los fines de semana y días festivos y que informen los casos de vandalismo al Departamento de Policía de Indio. Esta es la escuela de nuestra comunidad; ¡Cuidémosla bien!

VISITANTES

Para la seguridad y conveniencia de todas las personas, le pedimos que se comunique con el maestro y la oficina antes de cualquier visita para programar una cita. La política del Distrito Escolar requiere que todos los visitantes y voluntarios se presenten en la oficina para registrarse a través de nuestro sistema RAPTOR (Se escaneará el documento de identidad o pasaporte válido) al llegar al campus. Sin embargo, no podemos permitir visitas de niños que sean amigos o familiares de nuestros estudiantes. Responsabilidad legal previene esto.

VOLUNTARIOS

¡Los voluntarios son una parte vital del programa educativo de la Primaria Jackson! Nuestra escuela cuenta con varios padres, abuelos, tutores y miembros de la comunidad que son voluntarios. Estos voluntarios realizan servicios valiosos y son muy apreciados. Pedimos que todos los voluntarios se vestan profesionalmente en todo momento, luciendo lo mejor posible para nuestros estudiantes.

DSUSD debe completar y aprobar un formulario de Solicitud de Voluntario. El formulario debe completarse anualmente y se puede encontrar en el sitio web de nuestro Distrito. ¡Le recomendamos que complete la Solicitud de voluntariado al comienzo del año escolar para que esté listo para el año! Todos los voluntarios deben ingresar por la oficina de la escuela y ser escaneados en nuestro sistema RAPTOR. Se requiere una identificación o pasaporte válido para la autorización en el sistema RAPTOR.

Las actividades comunes manejadas por los voluntarios del salón de clases incluyen, entre otras:

- Escuchar a los estudiantes leer
- Preparar materiales de aprendizaje.
- Ayudar con proyectos de arte.
- Ayudar con las tareas administrativas del aula.
- Ayudar con las actividades de matemáticas.

Comuníquese con el maestro de su hijo si está interesado en ser voluntario.

Consulte la sección Excursiones para obtener más detalles sobre los voluntarios y los acompañantes.

POLÍTICA DE ARMAS

Es una violación de la política del distrito y de la ley estatal que cualquier persona porte un arma de fuego o un arma peligrosa en la propiedad escolar, el transporte proporcionado por la escuela u otras instalaciones utilizadas para actividades escolares. Cualquier estudiante

que viole esta política será suspendido o expulsado de la escuela. La posesión de una réplica de arma de fuego (pistola de juguete, cuchillo, etc.) u objeto peligroso (fuegos artificiales, poppers, dispositivos de descarga, etc.) también es una violación de la política del distrito.

POLÍTICA DE BIENESTAR

DSUSD tiene una Política de Bienestar (BP 5030) que reconoce el vínculo entre la salud de los estudiantes y el rendimiento académico. La política apoya y refuerza la alfabetización sanitaria a través de educación sanitaria, educación y actividad física, servicios de salud, servicios de nutrición, servicios psicológicos y de asesoramiento, promoción de la salud para el personal, un entorno escolar seguro y saludable y la participación de los padres/tutores y la comunidad.

TALLERES PARA PADRES

Ofreceremos talleres para padres diseñados para brindarles a los padres/tutores las herramientas que los ayudarán a usted y a su hijo a tener éxito ahora y en el futuro. Anunciaremos estas clases a través de nuestras Asambleas Matutinas. Reuniones generales de padres, charlas de café con el director, el boletín escolar, el sitio web de la escuela, Facebook, Twitter y folletos. Esté atento a estas grandes oportunidades.

EDUCACIÓN FÍSICA (PE)

El personal de la Primaria Jackson cree que la educación física es una parte importante de la experiencia educativa. Desarrollar y mantener un cuerpo sano es esencial para el bienestar físico y la buena salud mental. También creemos que el desarrollo de actitudes es una parte importante de la educación. Intentamos crear una atmósfera para el desarrollo del liderazgo, el espíritu deportivo y la simpatía.

La ley estatal (Código de Educación) exige 200 minutos de educación física cada 10 días escolares para los estudiantes de 1° a 5° grado. Asegúrese de que su hijo use zapatos apropiados los días que tenga educación física.

PROGRAMA DE ESPECIALISTA EN RECURSOS (RSP)

Este programa de educación especial brinda instrucción para aquellos estudiantes de K-5 que han identificado desafíos de aprendizaje. Los estudiantes reciben instrucción especializada en lectura, artes del lenguaje, escritura y/o matemáticas según sus necesidades. Las metas educativas individuales se desarrollan mediante la colaboración con el maestro de RSP, los padres, el psicólogo escolar y el director del sitio a través del proceso del IEP.

PROGRAMA DE CLASES DIURNAS ESPECIALES (SDC)

La Primaria Jackson tiene un programa SDC K-2 y 3-5. Estas clases de educación especial son para estudiantes que han identificado desafíos de aprendizaje y requieren tiempo de instrucción académica más especializada. Las metas educativas individuales se desarrollan mediante la colaboración con el maestro de SDC, los padres, el psicólogo escolar y el director del sitio a través del proceso IEP (Programa de Educación Individualizado).

TÍTULO 1

El programa Título 1 se ofrece en la Escuela Jackson y es un programa financiado con fondos federales. Este programa proporciona intervención, materiales suplementarios para la instrucción, desarrollo del personal y talleres para padres, así como materiales y programas adicionales necesarios e identificados en nuestro plan escolar. Los miembros de nuestro Consejo Escolar colaboran con el personal y adoptan el plan del sitio escolar anualmente.

PACTO PADRE/ESTUDIANTE/ESCUELA:

Este formulario está disponible en el sitio web de nuestra escuela. También habrá copias impresas disponibles en la oficina si es necesario. Los maestros revisarán el pacto durante las conferencias de padres.

POLÍTICA DE PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES:

Este formulario está disponible en nuestro sitio web. También habrá copias impresas disponibles en la oficina.

Expectativas de comportamiento/disciplina

Vemos la escuela como un lugar para que todos los estudiantes experimenten el éxito académico y social. El éxito contribuye a una autoestima positiva, que a su vez se traduce en un comportamiento estudiantil positivo. Al brindar oportunidades para que los estudiantes aprendan conceptos, practiquen habilidades y experimenten el éxito académico, creamos un ambiente que promueve la excelencia académica y social.

Nuestro programa de Intervención y Apoyo al Comportamiento Positivo (PBIS) se enfoca en desarrollar a cada estudiante como un estudiante competente y autodisciplinado. Los estudiantes de la escuela primaria Jackson aprenden respeto por uno mismo, respeto mutuo y respeto por el entorno de aprendizaje. Los procedimientos están diseñados para establecer límites dentro de los cuales los individuos tengan seguridad y al mismo tiempo libertad para desarrollar la autodisciplina. Se pone énfasis en el comportamiento positivo, el crecimiento personal y las consecuencias relacionadas con el comportamiento. El refuerzo positivo puede incluir:

- ✓ Incentivos individuales en el aula
- ✓ Llamada telefónica a casa/nota para los padres
- ✓ Programa de recompensas PBIS

✓ Incentivos por tener excelente asistencia
Los procedimientos generales y las posibles consecuencias por conducta inapropiada incluyen:

- ✓ Conciencia de los estudiantes sobre las expectativas/advertencias.
- ✓ Pérdida de actividad o privilegios.
- ✓ Llamada telefónica a los padres
- ✓ Sesión de Justicia Restaurativa/Resolución de Conflictos
- ✓ Asesoramiento
- ✓ Referencia gestionada por maestros/administradores de PBIS
- ✓ Conferencia de maestro/padre/estudiante
- ✓ Servicio comunitario/embellecimiento del campus
- ✓ Detención (almuerzo, recreo, después de la escuela)
- ✓ Retiro del aula
- ✓ Suspensión en el campus (OCS)
- ✓ Conferencia con director/padre/estudiante
- ✓ Suspensión de la escuela (que incluye una conferencia de reingreso con los padres, el estudiante y el director antes de que el estudiante regrese a la escuela)
- ✓ Contrato de conducta estudiantil

Para promover el desarrollo del buen civismo de los estudiantes y el buen funcionamiento de la Primaria Jackson, las siguientes son nuestras expectativas para el comportamiento de los estudiantes. Todas estas expectativas se basan en:

Los dragones de Jackson son:

- **Prudentes**
- **Amables**
- **Respetuosos**
- **Responsables**

Más específicamente, esperamos que los estudiantes puedan:

- Respetar las normas de seguridad para peatones, bicicletas, autobuses y vehículos.
- Obedecer las instrucciones de los adultos.
- Usar uniformes escolares
- Llegar a la escuela y salir de la escuela a tiempo.

- Usar los baños de manera sanitaria y socialmente aceptable.
- Dejar en casa todos los artículos valiosos o los que son potencialmente peligrosos, o que distraigan.
- Respetar la autoridad de los maestros y miembros del personal y seguir sus instrucciones cortésmente.
- Abstenerse de mascar chicle
- Usar sombreros y gorras solo afuera
- Abstenerse de usar maquillaje

En el patio de recreo, esperamos que los estudiantes participen en PLAYWORKS.

- Participar en juegos de Playworks
- Seguir las reglas de los juegos.
- Dejar lo que están haciendo cuando suene el timbre y formar una fila rápida y silenciosamente.
- **CAMINAR** en todo momento en todas las aceras y áreas asfaltadas de la escuela
- Abstenerse de peleas reales o simuladas; abstenerse de juegos de tackle
- Utilizar el equipo de forma segura y adecuada
- Patear únicamente balones de fútbol y pelotas de fútbol (solo en áreas de césped)
- Abstenerse de lanzar objetos de cualquier tipo que no sean pelotas.
- Jugar en áreas de juegos designadas; mantenerse alejado de los edificios de aulas
- Utilizar únicamente equipo escolar; No se permiten juguetes/equipos de casa. Los artículos serán confiscados y los padres tendrán que venir a la escuela a recogerlos.
- Mantenerse alejado de maceteros y macizos de flores; abstenerse de trepar a postes y árboles
- Abstenerse de comer alimentos/dulces; abstenerse de mascar chicle
- **Respetar al equipo de recreo/Jr. Entrenadores**

SUSPENSIÓN

Los estudiantes que violen las siguientes leyes de California o regulaciones de DSUSD enfrentarán suspensión y/o posible expulsión:

1. Posesión o uso de tabaco dentro de los límites de la escuela.
2. Posesión o uso de narcóticos, imitaciones de narcóticos o alcohol en los terrenos escolares o en cualquier función escolar autorizada.
3. Vender o organizar la venta de cualquier sustancia controlada en los terrenos de la escuela o en cualquier función escolar autorizada.
4. Pelear
5. Robar
6. Posesión de cualquier tipo de arma peligrosa, incluidos fuegos artificiales y “poppers”.
7. Falta continua de cortesía y respeto hacia los profesores/personal y/o compañeros de estudios.
8. Desfigurar o destruir propiedad escolar.
9. Desafío continuo a las reglas y regulaciones escolares.
10. Lenguaje profano y/o posesión de material pornográfico.

Estos estándares incluyen, pero no se limitan a:

1. Mientras se encuentre en terrenos escolares.
2. Mientras va o viene de la escuela.
3. Durante los periodos de almuerzo y recreo.
4. Durante o mientras va o regresa de una actividad patrocinada por la escuela.

POLÍTICA DE ACOSO SEXUAL ESTUDIANTIL:

“Es política de la Junta Directiva del Distrito Escolar Unificado de Desert Sands que el acoso sexual de cualquier estudiante no será tolerado en la escuela o en conexión con cualquier programa o actividad escolar. Las personas que cometen actos de acoso sexual están sujetas a medidas disciplinarias que pueden incluir la suspensión y expulsión del distrito escolar, el despido del empleo en el distrito escolar,

presentación de cargos penales ante las autoridades correspondientes y responsabilidad a través de litigios civiles.” Ed. Código 48900 y 212.6



Definición de acoso sexual:

Acoso sexual significa insinuaciones sexuales no deseadas, solicitudes de favores sexuales y otras conductas verbales, visuales o físicas de naturaleza sexual.

Denuncia de acoso sexual:

Un estudiante que cree haber sido víctima de acoso sexual debe informar inmediatamente el problema a su maestro u otro personal de la escuela para tomar las medidas adecuadas.

Confidencialidad:

Toda la información proporcionada por el estudiante se mantendrá confidencial.

**DSUSDPOLÍTICA DE NO
DISCRIMINACIÓN**

Es política del Distrito Escolar Unificado de Desert Sands no discriminar por motivos de color, raza, credo, religión, sexo, origen nacional, orientación sexual, falta de dominio del inglés, condición de discapacidad, edad o idioma en la admisión de estudiantes a programas escolares, programas educativos y actividades, o al reclutamiento y empleo de personal. Los estudiantes, padres, empleados y miembros de la comunidad que sientan que tienen una queja relacionada con la discriminación deben comunicarse con el director o la oficina del distrito escolar.

Gracias por tomarse el tiempo para familiarizarse con las expectativas, procedimientos, políticas y prácticas de nuestra escuela. Esperamos que esta información le resulte útil y mantendremos este manual como referencia rápida para utilizar durante todo el año escolar.

Este manual está sujeto a cambios a medida que la escuela y DSUSD implementen nuevas políticas.